

平成 29 年 6 月 1 日現在

ご挨拶

本学園は、平成 24 年の創立以来、駿台甲府高等学校の教育連携校校として、身体的、あるいは精神的理由から不登校だった生徒や、発達に課題や不安があり療育が必要とされる生徒を積極的に受け入れ、一人ひとりの習熟度に合わせた学習指導を通じ、将来の自立に向けた指導を行っております。

「自立」「希望」「共生」を設立理念に「寄り添う指導」「丁寧な指導」「わかる指導」を教育のベースに個々の目標達成に向け成果を上げています。この理念と指導方法は、障害福祉サービスにも活かすことで、発達に課題を抱える就学児の成長と社会に適応出来る自立支援の一助になると考え、平成 29 年 6 月より指定障害児通所支援「放課後等デイサービス」を開所いたしました。

この、「放課後等デイサービス」とは、学校教育法第一条校に規定する学校（幼稚園・大学を除く）に就学している障害児につき、放課後や長期休暇中に厚生労働省令で定める施設に通わせ、学習指導を始め、日常生活の指導、集団生活への適応訓練などのプログラムを設け、個々の希望を踏まえたサービスの提供を目的とした療育の場であると共に、ご家族にたいするレスパイトケアとしての役割も担うサービスです。

つきましては、職員一同、皆様方になお一層ご満足していただける教育・支援のサービスを目指すために精励いたす所存です。今後ともどうぞ宜しくお願い申し上げます。

平成 29 年 6 月 1 日
理事長 尾山 眞幸

理念

特定非営利活動法人栄眞学園が設置する指定障害児通所支援の放課後デイサービスの適正な運営を確保するために必要な人員及び運営管理に関する事項を定め、指定放課後デイサービスの円滑な運営管理を図ると共に利用者及び利用者の家族の意思及び人格を尊重し、利用者及び利用者の立場に立った適切なサービスの提供を確保することを理念とする。

運営方針

障害児の特性、障害の特性その他の事情を踏まえた通所支援計画を作成し、学習支援をはじめ日常生活における基本的な動作の指導及び集団生活への適応訓練を行うとともに保護者へのレストケアを行う。また、学校関係や関係する支援事業所との連携・協力体制の確立や、外部団体との連携を図り、地域社会との交流を目指す。

- 1) 通所支援計画に基づき継続的に且つ効果的なサービスを提供する。
- 2) 障害児の意思及び人格を尊重し健全育成に努める。
- 3) 障害児の発達に資するため療育等に関する知識、技術の習得に努める。
- 4) 保健医療又は福祉関係機関との連携を重視し、本人及び家庭との相談支援体制を整備する。
- 5) 質の高い福祉サービスを提供するために、職員の資質向上に努める。

1. 営業時間・サービス提供時間

営業日 サービス提供時間	① 営業日 ア) 通常： 土曜日・日曜日・祝祭日を除く月曜日から金曜日とする。 イ) 長期休暇： 土曜日・日曜日を除く月曜日から金曜日とする。(但し、8月10日～8月16日及び、12月28日～1月5日は除く)。 ※年度で異なります ※長期休暇とは夏期休暇・冬季休暇とする。 ② 営業時間 ア) 通常： 午前8時30分から午後5時30分まで イ) 長期休暇： 午前9時30分から午後4時30分まで ③ サービス提供時間 ア) 通常： 午後1時から午後5時まで イ) 長期休暇： 午前10時から午後4時00分まで
-----------------	---

2. 主な支援内容

個別学習支援	利用者の特性に合わせた個別テキストによる学習支援
コミュニケーション能力支援	[日常生活の基本的動作を養う] ① ロールプレイングの疑似体験により、日常的におこる課題場面を適切に解決出来るよう訓練する。 ② 問題解決方法や正しい言動の訓練、相手との相互理解を深めることで、社会における人間関係を育む。
社会適応能力支援	課外授業や職業体験を通じて、環境への適応能力を養う。
クリエイティブ能力支援	[想像力と創造力の形成] ① 音楽を聴いたり詩を読んだりしながらイメージしたことを色で表現することで、豊かな感性や表現力を養う。 ② アー트의要素を織り込んだ創造的・独創的な作品創りを通じて、豊かな想像力や感性を高める。
運動能力支援	[日常生活に必要な運動能力を養う] ① 簡単な運動用具を使いバランス感覚や空間能力を養う。 ② ゲームソフト「Wii Fit」等の活用により日常生活に必要な運動能力・バランス感覚を養う。

3. 一日の流れ

13:00～	通所 登所チェック、手洗い、うがい、その他連絡事項確認
13:00～13:50	個別学習支援
14:00～14:50	コミュニケーション能力支援
15:00～15:50	社会適応能力支援
16:00～16:50	※クリエイティブ能力支援 ※運動能力支援
16:50～17:00	退所準備 退所

※印については利用者の状況によって異なります。

主な職員の配置状況

管理者	常勤(専従)	1名
児童発達支援管理責任者	常勤(専従)	1名
保育士	常勤(専従)	1名
児童指導員	非常勤(専従)	4名
指導員	常勤(専従)	1名

4. 主な職員の経験年数・資格

<p>■管理者</p> <ul style="list-style-type: none"> 通所介護デイサービス勤務 8年 児童発達支援/放課後等デイサービス勤務 1年 <p>介護福祉士/ホームヘルパー2級</p>
<p>■児童発達支援管理責任者</p> <ul style="list-style-type: none"> 幼稚園勤務(3ヶ所) 13年 <p>(保母資格)保育士資格取得</p>
<p>■保育士</p> <ul style="list-style-type: none"> 保育園勤務 10年 <p>保育士資格取得/社会福祉主事任用資格取得/児童厚生二級指導員資格取得/ レクリエーション・インストラクター資格認定取得</p>
<p>■児童指導員A</p> <ul style="list-style-type: none"> 通信制サポート高校勤務 講師1年 <p>中学校教諭1種免許取得/高等学校教諭1種免許取得</p>
<p>■児童指導員B</p> <ul style="list-style-type: none"> 通信制サポート高校 新任 <p>高等学校教諭1種免許取得/中学校教諭1種免許取得</p>
<p>■児童指導員C 5年</p> <ul style="list-style-type: none"> 個別学習指導塾の講師兼務 <p>高等学校教諭1種免許取得/中学校教諭1種免許取得/小学校教諭1種免許取得</p>
<p>■児童指導員D</p> <ul style="list-style-type: none"> 個別学習指導塾の講師兼務 2年6ヶ月 <p>高等学校教諭1種免許取得/中学校教諭1種免許取得</p>
<p>■指導員</p> <ul style="list-style-type: none"> 幼稚園・保育園 20年 <p>幼稚園教諭免許2級取得者/保育士資格取得(29年10月登録予定)</p>